QVAN 가맹점 신청 간소화 서비스 시스템

코이웨어

2025.01.10

목차

1.	가맹	점 신청 간소화 서비스 시스템 소개	4
	1.1.	시스템 사용 단말기 권장 사양	4
	1.2.	메뉴 구성	4
	1.3.	모집인 사전준비	6
2.	어플	리케이션 사용	7
	2.1.	어플리케이션 설치	7
	2.2.	어플리케이션 실행	8
	2.3.	어플리케이션 업데이트	8
3.	로그	인	9
	3.1.	대리점 로그인	9
4.	신규	가맹점 신청	
	4.1.	사업자번호 확인	10
	4.2.	QVAN서비스 이용약관 확인	11
	4.3.	신청대상 서비스 선택	11
	4.4.	신청 서비스 이용약관 확인	12
	4.5.	본인 확인 및 인증	12
	4.6.	간편입력 작성	18
	4.7.	신청서 작성	20
	4.8.	최종 확인 및 접수	21
5.	동반	위 설치확인서	
	5.1.	사업자등록번호 확인	23
	5.2.	간편입력 및 신청서 작성	23
	5.3.	최종확인 및 접수	27
6.	교차	취소 신청	
	6.1.	사업자등록번호 확인	29
	6.2.	간편입력 작성	29
	6.3.	신청서 작성	
	6.4.	최종확인 및 접수	31
7.	법인	사업자 공동 인증	
	7.1.	공동인증 요청 메일	
	7.2.	신청서 확인	34
	7.3.	공동인증	
	7.4.	접수완료 확인	35
8.	가맹	점 신청 현황	
	8.1.	가맹점 신청 현황	
	8.2.	심사 결과 조회	
	8.3.	전송 실패	
9.	설정		

	9.1.	대리점 인감관리	40
	9.2.	사용자 매뉴얼	42
	9.3.	버전정보	42
	9.4.	개인정보 처리방침	43
	9.5.	이용약관	43
	9.6.	오픈소스 라이선스	43
10.	기티	ት 메뉴	44
	10.1.	시스템 공지사항	44
	10.2.	사내 공지사항	45
	10.3.	기능개선 요청	45
	10.4.	자주묻는 질문	45
11.	모집	집인 웹페이지	47
	11.1.	고객센터	47
	11.2.	로그인	48
	11.3.	대시보드	48
	11.4.	신청서 전송 이력	49

1. 가맹점 신청 간소화 서비스 시스템 소개

가맹점 신청 간소화 서비스(QVAN) 시스템은 가맹점의 결제수단 가입을 쉽고 빠르게 진행하며, 모집인의 효율적인 업무 관리를 지원하기 위한 서비스입니다.

1.1. 시스템 사용 단말기 권장 사양

구분	최소사양	권장사양
OS	Android 7.0이상	Android 11.0이상
RAM	4GB이상	6GB이상
화면크기	9.7 inch	이상
해상도	1024x768 / 1920x1200 / 2	048x1536 / 2560x1600
비고	2020년 이후	모델 권장
권장모델	갤럭시팁	\$9

1.2. 메뉴 구성

구분		메뉴	
	로그인(모집인)	ID/PW 입력	
	가맹점 신청 혀황	업무 현황 목록	작성중, 공동인증대기, 전송완료,전송 실패, 심사현황
		업무 현황 더보기	
		사업자 번호 확인	
		QVAN 서비스 이용약관 확인	
		신청 대상 서비스 선택	
		신청 서비스 이용약관 확인	
Арр	VAN 신청	본인 확인 및 인증	
		간편입력 작성	기본정보, 대표자 정보, 추가정보, 파일등록
		신청서 작성	
		최종 확인 및 접수	
		신청서 접수 완료	
		사업자 번호 확인	
	동반위 설치 확인서	QVAN 서비스 이용약관 확인	
		간편입력 작성	기본정보, 대표자 정보, 추가정보, 파일등록

		신청서 작성	
		최종 확인 및 접수	
		신청서 접수 완료	
		사업자 번호 확인	
		QVAN 서비스 이용약관 확인	
	교차 취소 요청서	간편입력 작성	기본정보, 대표자 정보, 추가정보, 파일등록
		신청서 작성	
		최종 확인 및 접수	
		신청서 접수 완료	
	시스테 고파시하	시스템 공지사항 목록	
	시스님 증시사양	시스템 공지사항 상세조회	
	니비고지니하	사내 공지사항 목록	
	· 자내중시작왕	사내 공지사항 상세조회	
	기누개서 아처	기능개선 요청 목록	
	기둥개선 표정	기능개선 요청 상세조회	
		자주묻는 질문 목록	
	지수물은 열문	자주묻는 질문 상세조회	
		대리점 인감 관리	
		사용자 매뉴얼	
	성전	버전정보	
	20	개인정보 처리방침	
		이용약관	
		오픈소스 라이선스	
	로그아웃		
	메인화면		
	QVAN 소개		
위	모집인 사전준비		
		시스템 공지사항	
	고객센터	자주 묻는 질문	
		사용자 매뉴얼	

1.3. 모집인 사전준비



1) 모집인 가입하기

- 원하는 VAN사의 웹사이트 방문 또는 고객센터로 문의하여 VAN사의 모집인으로 가입 신청을 합니다.
- 2) 전용 단말기 준비하기
 - 태블릿을 취급하는 판매점 또는 이동통신대리점에서 구매하시거나
 중고단말기를 구매하셔도 본 서비스 이용이 가능합니다.
 - Android 기기만을 지원하며, 단말사양은 [1.1 시스템 사용 단말기 권장 사양] 정보를 참고해 주시기 바랍니다.
- 3) 사용법 확인
 - QVAN의 서비스 이용방법은 사용자 매뉴얼을 통해 App의 사용 방법 및 업무 현황 관리까지 자세한 내용을 확인 할 수 있습니다.
 - 해결 되지 않는 문제가 있다면 [자주 묻는 질문]을 통해 해결 방법을 확인
 할 수 있습니다.
 - 서비스 이용에 문제가 발생한 경우 VAN사의 고객센터로 문의하여 문제를 해결할 수 있습니다.

2. 어플리케이션 사용

2.1. 어플리케이션 설치

- 1) 플레이스토어에서 QVAN을 검색하여 설치 할 수 있습니다.
- 'QVAN'으로 검색할 경우 이전 버전의 앱이 검색 됩니다. '가맹점 모바일 신청서비스'로 검색어를 입력하여 검색하시면 새로운 QVAN을 찾으실 수 있습니다.

Qvan 가맹점 모바일 신청서비스 (큐밴) 코이웨어 QVAN	Q
0+ ③ 다운로드 3세 이상 亚	
설치 < 1	
🖬 내 모든 기기에서 앱을 사용할 수 있습니다	

3) QR코드를 이용하여 설치 할 수 있습니다.



2.2. 어플리케이션 실행

- 4) 서비스는 3G/LTE/WiFi 환경에서 이용할 수 있습니다.
- 5) 플레이스토어에서 크롬브라우저를 검색하여 반드시 최신으로 업데이트 하시기 바랍니다. 그렇지 않으면 신청서 작성 단계에서 에러가 발생 할 수 있습니다.
- 6) [업데이트] 버튼이 없고 [열기]버튼이 있다면 최신버전인 상태 입니다.



2.3. 어플리케이션 업데이트

- 1) 앱스토어서 QVAN앱 업데이트를 진행할 수 있습니다.
- 초록색 버튼이 '업데이트'로 되어 있으면 업데이트를 진행하시고, '실행'으로 되어 있으면, 이미 업데이트가 완료된 상태 입니다.



3. 로그인

3.1. 대리점 로그인

- 1) 서비스를 사용하기 위해 원하는 VAN사를 선택 후 로그인을 진행 합니다.
- 2) 11개의 VAN사 중 하나를 선택합니다.
- VAN사 선택 기본값을 최초 앱 실행 시 선택되어 있지 않으며, 이후에는 가장 마지막에 로그인한 VAN사로 선택 됩니다.

		VAN	l사 선택 후 등 로그인해 주	록한 정보로 세요.		
28248	금융결제원	DADUDATA	DAOU DATA			
Smartro	Smartro	N H N KCP	NHNKCP			
NICEPAY	나이스페이먼츠	NICE	KICC			
KIS정보통입(주)	KIS정보통신	KSNET	KSNET			
KOVAN	KOVAN	TOREA PATHENT NETWORKS	KPN			
* KOCESS	KOCES					

4) VAN사를 선택하면 아이디, 비빌번호 입력 부분이 나타납니다.

		VANA	사 선택 우 등록 로그인해 주서	후안 성모로 요.
 28248 	금융결제원	BAGUDATA	DAOU DATA	아이디 (이메일주소)
Smartro	Smartro	N H N KCP	NHNKCP	비밀번호
NICEPAY	나이스페이먼츠	KIEC	кісс	비밀번호 OTP 인증
KIS평보통인(주)	KIS정보통신		KSNET	০০০ গ্রহ
KOVAN	KOVAN	NORTH RETWORKS	KPN	Log In
* KOCES	KOCES			로그인 시 문제가 있나요? <u>고객센터 바로가기</u>

5) 로그인 성공 시 가맹점 신청 현황 메뉴로 이동합니다.

※ 아이디/패스워드에 대한 관리는 각 밴사에서 관리하고 있어서 관련문의는 각 밴사의 고 객센터에 문의하시면 됩니다.

4. 신규 가맹점 신청

 가맹점 신청현황 화면에서 [VAN신청서] 버튼을 클릭하여 가맹점 신청 화면으로 이동 합니다.

				VAN사로고		모바일리더(mle	ader) 🕛
난한 신청	서로 가맹점 등록	록, 바로 시작	하세요!		VAN 신청서	등반위 설치확인서	교차 취소 요청
업무현황	C				더보기	! 시스템 공지사항	더보기
Q, 사업자번호				최신순	1 상호명순 1 이번주 ▼	set	2024-11-0
			11-2-21		7170111	tset222	2024-10-3
작성중	사업사면호	사업사구문	상호망	저미스구문	지영철시	test	2024-10-3
9	121-61-64767	개인	kicc리팩토링	가맹점 신청서	2025-01-08 17:42:15		2024-10-2
	352-19-91710	개인	상호	가맹점 신청서	2025-01-08 17:33:26	등록	2024-10-2
공동인증	616-85-22636	법인		동반위	2025-01-08 16:23:35		
대기	339-25-01763	개인	개인ZERO	가맹점 신청서	2025-01-08 15:35:35		
0	754-20-02059	개인	개인-모든서비스테스트	가맹점 신청서	2025-01-08 11:32:25	🔄 사내 공지사항	더보기
전송완료	881-06-02184	개인	개인고양이	가맹점 신청서	2025-01-07 15:34:51	LEALEA	2024-10-3
2	377-12-02731	개인	개인 카카오	가맹점 신청서	2025-01-07 13:44:25	LODZ	2024-10-2
	765-98-01874	개인		가맹점 신청서	2025-01-06 13:16:10	kicc 공지사항	2024-10-2
지수시팬	517-87-02579	법인	법인토쓰	가맹점 신청서	2025-01-06 13:13:29	사내 공지사항 테스트	2024-10-1
0						사내 공지사항1	2024-10-1

4.1. 사업자번호 확인

1) 사업자번호를 입력하여 유효한 사업자 여부를 확인한다.

<	<mark>VAN</mark> 사 로고	모바일리더(mleader) 🕛 🔅
	신규 신청 가맹점의 사업자 등록번호를 입력해 주세요.	
사업자 등록번호		
	확인	

2) 사업자번호가 사용가능 상태이면, QVAN서비스 이용약관 팝업이 나타납니다.

4.2. QVAN서비스 이용약관 확인

1) 모두 동의하고 신청 시작 버튼을 클릭하면, 신청 대상 서비스 선택 화면으로 이동합니다.

<	VAN사 로고	가맹점모집인명(00AA) 🕛 🐵	
	신규 신청 가맹점의 사업자 등록번호를 입력해 주세요.		
사업자 등록번호	000-02-00004		
(필수]	개인정보 취급방침 동의	>	
(필수]	서비스 이용약관 동의	>	
(필수]	개인정보 수집/이용 동의	>	
(필수]	고유식별정보 처리 동의	>	
	모두 동의하고 신청 시작		

4.3. 신청대상 서비스 선택

1) VAN서비스, 간편결제 서비스 선택 후 [다음단계]버튼을 클릭하면 신청 서비스 이용약관 팝업이 나타난다.

선택해 주세요. VAN식 로고 VAN식 ● Pay 카키오페이 같같? ***********************************	VANAY 보고 VANAY @PBY 기키오레이 값 비 여 여 Gasy CMS CMS PAYCO 비 여 ය @ 우리카도 우리카도 @ tosspoy 도스테이 @ Allpay 안 리/위 첫째이	VANAY 로고 VANAY PPY 카키오페이 ************************************	Ketter of the formationVANA 로고VANA (PAY)Pay<			VAN 원하는 신 [:]	^{사 로고} 청 서비스를		
VAN사 로고 VAN사 ● Pay 카키오페이 같다. 재로페이 Gasy CMS CMS PAYCO 페이코 ● 우리카드 우리카드 ● toasp cry 토스페이 ● Alipay 알리/위켓페이 ● 우리카드 우리카드 ● toasp cry 토스페이 ● 온내 Pay 알리/위켓페이 ● 오라 Pay Easy Tax Refund • 이미 심천한 서비스는 선택할 수 없습니다. ● 신라 가 평명의 경우 우리카드는 선택할 수 없습니다. ● 한 제심정을 완하시는 경우/시자시고객센터(0000-1234) 를 문의하여 주시기 바랍니다. ● 한 제 정우 환화 전 승규나. • 한약 제심정을 완하시는 경우/시자시고객센터(0000-1234) 를 문의하여 주시기 바랍니다. ● 카카오페이 [반리]상태인 경우, 메인화면에서 '실시철과' 매뉴의 '수정' 버튼을 클릭하여 오류 형류을 수정 후 제점수 할 수 있습니다.	VAN사 로그 VAN사 PPY 키키오페이 지로마이 Easy CMS CMS PAYCO 페이코 우리카드 우리카드 • tosspary 토스페이 로스페이 오리아카페이 도osy Tax Refund • 이미 신청한 서비스는 선택할 수 없습니다. • 안의 재신청을 원하시는 경우/까지사고객센터(0000-1234) 로 문의하여 주시기 바랍니다. • 안의 재신청을 원하시는 경우/까지사고객센터(0000-1234) 로 문의하여 주시기 바랍니다. • 카카오페이 [반리]상태인 경우, 매인화면에서 '십시결과' 매뉴의 '수정' 버튼을 클릭하여 오류 항목을 수정 후 재접수 할 수 있습니다.	VAN사 로고 VAN사 ● Pay 카키오페이 같은 다 제로페이 Easy CMS CMS PAYCO 페이코 은 우리카드 우리카드 ● toss pay 도스페이 온 Alipay 알리/위켓페이 오 오 오 오 오 오 오 오 오 오 오 오 오 오 오 오 오 오 오	VAN사 로고 VAN사 ● Pay 카키오페이 같다. 제로페이 Easy(MS CMS PAYCO 페이코 우리카드 우리카드 ● tosspay 토스페이 같지(Pay 알리/위켓페이 ☞ ☞ ● Easy Tax Refund • 이미 신청한 서비스는 선택할 수 없습니다. 신규 가행죄의 경우 우리카드는 선택할 수 없습니다. ● 안약 재신청을 받하시는 경우/VAR사고객센터(0000-1234) 로 문의하여 주시기 바랍니다. • 가키오페이 [반리]상태한 경우, 예인화면에서 '심사결과' 예뉴의 '수정' 버튼을 클릭하여 오류 형목을 수정 후 재접수 할 수 있습니다.			선택해	주세요.		
Cassy CMS PAYCO 페이코 우리카드 우리카드 <br <br <br <br <br <br <br <br <br <br <br <br <br <br <br <br<br=""/><br <br<br=""/><br <br="" <br<br=""/><br <br="" <br<br=""/><!--</th--><th>Easy CMS PAYCO 페이코 우리카드 우리카드</th><th>Easy CMS PAYCO 페이코 우리카드 우리카드 • tosspoy E.A페이 Ø 리/PA첫째이 winchateby Easy Tax Refund • 1010 신청한 서비스는 선택할 수 없습니다. • 1017 가/PISA의 경우 우리카드는 선택할 수 없습니다. • 1017 가/PISA의 경우 우리카드는 선택할 수 없습니다. • 안약 재산점을 환하시는 경우 VAN사고객센터(0000-1234) 로 문의하여 주시기 바랍니다. • 안약 재산점을 환하시는 경우, 매인의 판인에서 '실사결과' 배뉴의 '수정' 버튼을 클릭하여 오류 형목을 수정 후 재럽수 할 수 있습니다. • 카카오페이 [반리]실태인 경우, 매인의 판인에서 '실사결과' 배뉴의 '수정' 버튼을 클릭하여 오류 형목을 수정 후 재럽수 할 수 있습니다.</th><th>Easy CMS CMS PAYCO 페이코 우리카드 우리카드 • toos poy 포스페이 또스페이 교실이 가 전체 프로ON Easy Tax Refund • 이미 신천한 서비스는 선택할 수 없습니다. • · <td< th=""><th>VAN사 로고</th><th>VAN사</th><th>• pay</th><th>카카오페이</th><th></th><th>제로페이</th></td<></th></br </br </br </br </br </br </br </br </br </br </br </br </br </br 	Easy CMS PAYCO 페이코 우리카드 우리카드	Easy CMS PAYCO 페이코 우리카드 우리카드 • tosspoy E.A페이 Ø 리/PA첫째이 winchateby Easy Tax Refund • 1010 신청한 서비스는 선택할 수 없습니다. • 1017 가/PISA의 경우 우리카드는 선택할 수 없습니다. • 1017 가/PISA의 경우 우리카드는 선택할 수 없습니다. • 안약 재산점을 환하시는 경우 VAN사고객센터(0000-1234) 로 문의하여 주시기 바랍니다. • 안약 재산점을 환하시는 경우, 매인의 판인에서 '실사결과' 배뉴의 '수정' 버튼을 클릭하여 오류 형목을 수정 후 재럽수 할 수 있습니다. • 카카오페이 [반리]실태인 경우, 매인의 판인에서 '실사결과' 배뉴의 '수정' 버튼을 클릭하여 오류 형목을 수정 후 재럽수 할 수 있습니다.	Easy CMS CMS PAYCO 페이코 우리카드 우리카드 • toos poy 포스페이 또스페이 교실이 가 전체 프로ON Easy Tax Refund • 이미 신천한 서비스는 선택할 수 없습니다. • · <td< th=""><th>VAN사 로고</th><th>VAN사</th><th>• pay</th><th>카카오페이</th><th></th><th>제로페이</th></td<>	VAN사 로고	VAN사	• pay	카카오페이		제로페이
 ◆ toss poy 도스페이 ※ Alipay 알리/위켓페이 ※ WcCut Ray 알리/위켓페이 ※ Easy Tax Refund • 이미 신청한 서비스는 선택할 수 없습니다. · 신규 가행용의 경우 우리카드는 선택할 수 없습니다. · 만약 재신청을 완하시는 경우/VAN사고젝센티(0000-1234) 로 문의하여 주시기 바랍니다. · 카카오페이 [반리]상태인 경우, 메인화면에서 '심사결과' 메뉴의 '수장' 버튼을 클릭하여 오류 항목을 수정 후 재접수 할 수 있습니다. 	 ◆toss pay 도스페이 온 Alippay 알리/위첫페이 교육 Say Tax Refund • 이미 신청한 서비스는 선택할 수 없습니다. • 신규 가행품의 경우 우리카드는 선택할 수 없습니다. • 만약 재신청을 원하시는 경우/VAN사고객센터(0000-1234) 로 문의하여 주시기 바랍니다. • 카카오페이 [반려]상태인 경우, 메인파면에서 '심사질과' 메뉴의 '수정' 버튼을 클릭하여 오류 항목을 수정 후 재접수 할 수 있습니다. 	 ● tosspay 토스페이 온시IPPY 알리/위켓페이 주상 Tax Refund ● 이미 신청한 서비스는 선택할 수 없습니다. ● 신규 가영점의 경우 우리카드는 선택할 수 없습니다. ● 안약 재신청을 환하치는 경우·시지사시고객센트(10000-1234) 로 문의하여 주시기 바랍니다. ● 한약 재신청을 환하치는 경우·시지사시고객센트(10000-1234) 로 문의하여 주시기 바랍니다. ● 카카오페이 [반리]상태인 경우, 메인화면에서 '심사결과' 매뉴의 '수정' 버튼을 클릭하여 오류 항목을 수정 후 재접수 할 수 있습니다. 	도스페이 온티아Y 알리/위켓페이 드스페 (Lagy Tax Refund) • 이미 신천한 서비스는 선택할 수 없습니다. • 신규 기행점의 경우 우리카드는 선택할 수 없습니다. • 인약 재신청을 환하시는 경우/VAN시고객센터(0000-1234) 로 운의하여 주시기 바랍니다. • 안약 재신청을 환하시는 경우/VAN시고객센터(0000-1234) 로 운의하여 주시기 바랍니다. • 카카오페이 [반리]상태인 경우, 메인화면에서 '심사결과' 메뉴의 '수장' 버튼을 클릭하여 오류 항목을 수정 후 재접수 할 수 있습니다.	Easy CMS	CMS	PAYCO	페이코	●우리카드	우리카드
 이미 신청한 서비스는 선택할 수 없습니다. 신규 가영정의 경우 우리카드는 선택할 수 없습니다. 만약 재신청을 원하시는 경우/VNH시고적센터(0000-1234) 로 문의하여 주시기 바랍니다. 카카오페이 [반리]상태인 경우, 메인화면에서 '심사결과' 매뉴의 '수장' 버튼을 클릭하여 오류 항묵을 수정 후 재접수 할 수 있습니다. 	 이미 신험한 서비스는 선택할 수 없습니다. 신규 기명점의 경우 우리카드는 선택할 수 없습니다. 만약 재신청을 원하시는 경우/VAN시고적센터(0000-1234) 로 문의하여 주시기 바랍니다. 만약 재신청을 원하시는 경우/VAN시고적센터(0000-1234) 로 문의하여 주시기 바랍니다. 카카오페이 [반리]상태인 경우, 메인화면에서 '심사결과' 메뉴의 '수장' 버튼을 클릭하여 오류 항목을 수정 후 재접수 할 수 있습니다. 	 이미 신청한 서비스는 선택할 수 없습니다. 신규 기명품의 경우 우리카드는 선택할 수 없습니다. 만약 재신청을 완하시는 경우 VAN시·고객센티(0000-1234) 로 문익하여 주시기 바랍니다. 카카오페이 [반리]상태인 경우, 메인화면에서 '심사결과' 메뉴의 '수정' 버튼을 클릭하여 오류 형목을 수정 후 재접수 할 수 있습니다. 	 이미 신청한 서비스는 선택할 수 없습니다. 신규 가행동의 경우 우리카드는 선택할 수 없습니다. 만약 재신청을 원하시는 경우VAN사고객센터(0000-1234) 로 문의하여 주시기 바랍니다. 만약 재신청을 원하시는 경우, 메인화면에서 '심사골과' 메뉴의 '수정' 버튼을 클릭하여 오류 항목을 수정 후 재접수 할 수 있습니다. 	🔶 toss pay	토스페이	Alipay	알리/위쳇페이	Early Tax Reford	Easy Tax Refund
				 신규 가맹점의 경우 우리 마약 재시처음 원하시는 	기가드는 신택할 수 없습니다. 경오VAN사고객세터/0000-	-1234) 로 무의하여 증	시기 바랍니다		

4.4. 신청 서비스 이용약관 확인

1) 이용약관 [모두 동의] 후 본인 확인 및 인증 화면으로 이동합니다.

<			VANA	<mark>나 로고</mark>		기	맹점모집인명(00AA)	0 ©
			원하는 신 선택해	청 서비스를 주세요.				
	VAN사 로고		• pay	카카오페이	Zer© महम्रज	제로페이)	
	Easy CMS	CMS	PAYCO	페이코	●우리카드	우리카드		
	🔶 toss pay	토스페이	Alipay WeChat Pay	알리/위쳇페이	Cesy Tax Refund	Easy Tax Refund		
	 이미 신청한 서비스는 선택 신규 가맹정의 경우 우리카 만약 재신경을 원하시는 경 카카오페이 [반려]상태인 경 	i할 수 없습니다. -드는 선택할 수 없습니다 -우VAN사고객센터(000 영우, 메인화면에서 '심시	다. 00-1234) 로 문의하여 주 사결과' 메뉴의 '수정' 버튼함	시기 바랍니다. 을 클릭하여 오류 항목을 수?	정 후 재접수 할 수 있습니	.ici.		
	○ 카카오페이 서	비스 이용약관				>		
	○ 제로페이 서비	스 이용약관				>		
			모두	⁼ 동의				

4.5. 본인 확인 및 인증

- 개인: 개인사업자의 경우 본인인증 방법은 휴대폰번호 인증, 신분증 인증,
 외국인등록증 인증의 방법중에 하나를 선택 할 수 있습니다.
- 법인: 법인 사업자의 경우 본인인증 방법은 휴대폰번호 인증, 공동인증의 방법중에 하나를 선택 할 수 있습니다.

5.5.1 휴대폰번호 인증

 본인 명의로 가입된 휴대폰 번호로만 인증 할 수 있으며, 대표자 본인 이어야 합니다.

<	VAN사 로고	모바일리더(mleader)	ڻ. ا	¢
	개인 사업자 가맹점 신청 신청 가맹점주의 본인 인증을 진행해 주세요. 인증 정보는 가맹점 신청서 작성에 이용됩니다			
۲	휴대폰번호 인증 (신분증 인증 🤇 외국인등록증 인증			
신청자(가맹점주) 본(1인증			
성명	성명을 입력해 주세요 성별 💿 남 🔘 여			
생년월일	생년월일(YYYYMMDD) 내국인 🔻			
휴대폰번호	SKT ▼ 휴대폰번호를 입력해 주세요 인증번호 요청			
	인증하기			

- A. 기본정보 입력: 이름/성별/생년월일/휴대폰번호 입력을 진행합니다.
 인증번호 요청 버튼 클릭시 서비스 이용약관 동의 팝업이 나타나며 전체
 동의 버튼을 클릭합니다.
- B. 인증번호 요청 실패 :



입력된 정보가 잘못되었을 경우 나타나는 팝업으로 정확한 정보를 입력 후 다시 시도 합니다.

(알뜰폰일 경우에는 [***알뜰폰]으로 정확한 통신사를 선택합니다.)

 C. 인증번호 등록: 인증번호를 받기 위해서는 정확한 기본정보를 모두 입력해야만 인증번호를 SMS로 발급받을 수 있습니다.
 발급 받은 인증 번호는 7분동안 유효하며, 시간이 지난 경우 재발급을 받으셔야 합니다.
 유효시간이 지난 경우 좌측 [인증번호 재발송] 버튼을 클릭하면 새로운 인증번호를 SMS으로 발급받을 수 있습니다.

5.5.2 신분증 인증

대표자 본인의 신분증으로 인증하여야 하며, 주민등록증 또는 운전면허증으로
 인증 할 수 있습니다.

<		VANA! Z.Z		모바일리더(mleader)	ር	¢
		개인 사업자 가맹점 신청 신청 가맹점주의 본인 인증을 진행해 주세요. 인증 정보는 가맹점 신청서 작성에 이용됩니다 휴대폰번호 인증 ④ 신분증 인증 외국인등록증 인증				
	신청자(가맹점주)	본인인증	촬영하기 💿			
		 신분증을 촬영해 주세요. · 영역에 맞춰주시면 자동인식됩니다 · 빛반사를 최소화하여 정보가 잘 보이도록 촬영해 주세요 · 인식 후 재촬영하거나 정보란에 직접입력도 가능합니다. 				
		● 주민등록증 ○ 운전면허증				
	성명					
	주민등록번호					
	발급일자					
	성별	● 남○ 여				
		인증하기				

- A. 신분증 촬영: 촬영시 카메라 화면의 영역에 맞게 놓아 주시면 자동으로 인식하여 인식된 데이터가 입력칸에 표시 됩니다. 자동 촬영이 되지 않을 경우 수동 촬영도 가능하며, 인식된 데이터가 올바르게 입력되었는지 확인 합니다.
- B. 인증하기: 인증하기 버튼 클릭시 서비스 이용약관 동의 팝업이 나타나며 전체 동의 버튼을 클릭하면, 신분증 진위확인을 요청합니다.
- C. 인증실패 메시지 :

에러 메시지	내용
입력하신 내용은 사용할 수 없는	주민번호 또는 성명이 잘못된
주민등록증입니다. 궁금하신 사항은 가까운	번호 일 때 발생
읍면동에 문의하시기 바랍니다.	

입력하신 주민등록번호는 확인할 수 없는	주민번호 또는 성명이 잘못된
번호입니다. 궁금하신 사항은 가까운 읍면동에	번호 일 때 발생
문의하시기 바랍니다.	
입력하신 발급일자는 등록된 발급일자와	주민등록증의 발급일자가
일치하지 않습니다. 궁금하신 사항은 가까운	잘못되었을 때 발생
읍면동에 문의하시기 바랍니다.	
발급일자 입력오류가 5회 발생하여 타인의	주민등록증의 발급일자를
무단사용 방지를 위해 더 이상 확인할 수	5회이상 잘못 입력하였을 때
없습니다. 궁금하신 사항은 가까운 읍면동을	발생하는 것으로 이전에 다른
방문하시거나 www.gov.kr 에	곳에서 잘못 입력하여 잠긴
접속하여잠김상태를 해제하시기 바랍니다.	경우에도 사용 불가
면허의 인적정보와 입력하신 인적정보가	운전면허정보를 잘못
일치하지 않습니다.	입력하였을 때 발생

주민등록번호 진위확인 방법 : 1382 로 전화하여 '주민등록번호'와
 '발급일자'를 입력하여 진위여부를 확인 가능합니다.

- ▷ 운전면허증 진위확인 방법 : <u>https://efine.go.kr/main/main.do</u> 경찰청교통민원24 사이트에서 [조회] > [운전면허증 진위여부] 메뉴에서 확인 가능합니다.
- ➢ 주민등록증 잠김 해제 방법 : 정부24사이트에서 직접 해제 가능합니다. https://www.gov.kr/main?a=AA090UserJuminIsCertApp&img=031

5.5.3 외국인등록증 인증

 대표자 본인의 신분증으로 인증하여야 하며, 외국인 등록증 정보를 입력하여 인증할 수 있스니다. 일련번호는 등록증 뒷면에 표기되어 있으며, 없을 경우에만 없음을 선택하시고 그 이외에는 꼭 입력하셔야 합니다.

	VAN4 ≅ ⊒	모바일리더(mleader) ()
	개인 사업자 가맹점 신청 신청 가행점주의 본인 인증을 진행해 주세요. 인증 정보는 가맹점 신청서 작성에 이용됩니다	
	○ 휴대폰번호 인증 ○ 신분증 인증	
신청자(가맹점주)	본인인증	
외국인 등록증 정보	를 입력해 주세요.	
성명		
외국인등록번호		
발급일자		

에러메세지	내용
법무부가 보유한 정보와일치하지	외국인등록증 정보를 잘못 입력 하였을
않습니다	СĤ

▶ 외국인등록증 진위확인 방법 : https://www.hikorea.go.kr 하이코리아 사이트의 [정보조회] > [등록증·거소증 유효확인] 메뉴에서 본인인증(조회당사자 아니어도 됨)후 진위확인 가능합니다.

5.5.4 공동 인증

 공동인증 안내메일을 전달 받을 메일주소를 입력 합니다. 안내 메일은 마지막 접수 완료와 동시에 입력한 이메일 주소로 안내메일이 발송됩니다.

<	VANV 52	모바일리더(mleader)	Ċ	0
	법인 사업자 가맹점 신청 신청 가맹점주의 본인 인증을 진행해 주세요.			
	신청자(가맹점주) 본인인증 법인 공동인증 선택 시 가맹점주 인증 및 신청서 접수를 위해 안내 메일이 발송됩니다. 이메일 @ 선택	v		
	인중하기			

- ▶ 신청 완료 후 메일 발송이 안되었을 경우 :
 - 메일 주소를 정확히 입력하였는지 확인합니다.
 - 스팸메일함에 메일이 있는지 확인합니다.
 - 특정 회사에서 외부 메일이 막혀 있는 경우가 있어 모든 상황에서
 안될 경우 회사 메일이 아닌 다른 개인 메일로 변경하여 진행합니다.
- 신청 완료 후 메일 주소 변경하여 다시 전송 방법
 [공동인증대기] 탭에서 신청목록의 이메일 재전송 버튼을 클릭하여 메일
 주소를 수정하여 다시 전송 할 수 있습니다.

간단한 신청	서로 가맹점 등	록, 바로 시	작하세요!		VAN 신청서 > 동
: 업무현황	G				<u>더보기</u>
Q 사업자번				~	'순 ♪ 이번주 ▼
	사업자번호	사업자구분	상호명	^	재전송
작성중 14	220-81-78872	법인	법인 메일 테스트	공동인증 안내메일을 다시 수신할 법인 담당자 이메일 정보를 입력해 주세요.	이메일 재전송
				abcde@naver.com	
공동인증 대기 1				취소 재전송	
전송완료					
2					

4.6. 간편입력 작성

<		VAN사로고	기맹점모집인명(00AA) 🕛 🐵
신청 정보 간편 입력			 → 저장 후 다음 단계 ● 신청 취소 ④ 임시저장 3 4
간편 입력 작성 신청서	작성 최종 확인 및 접	수	
	1 기본정보	2 대표자정보 3 추가정보 (수수료등)	4 파일등 ⁵
	사업자등록증		촬영하기 , 1
	사업자등록증*	사업자등록증을 촬영 또는 첨부해 주세요.	x
	사업자번호*	714-85-17612	
	사업자 구분	법인	2
	법인등록번호*		×
	법인 상세 구분*	영리법인	

간편입력 화면에서 기본 정보를 입력합니다.

1) 사업자등록증 첨부하기

사업자등록증을 촬영 또는 사진을 업로드 합니다.

2) 간편입력 값 작성

- 상호: 상호명에 특수문자가 있을 경우 '페이코'서비스 신청시에는 특수문자가 저장되지 않기때문에, 특수문자를 사용하지 않고 따로 신청하셔야 합니다.
 이외의 서비스는 모두 신청 가능합니다.
- 연락처 : 숫자를 입력하면 자동으로 000-0000-0000 형식으로 표기 됩니다.
- 영문명 : 한글명이 있을경우에 영문 입력칸을 선택시 자동으로 입력됩니다.
- 법인등록번호 : 숫자를 입력하면 자동으로 000000-0000000 형식으로 표기 됩니다.
- 날짜: 숫자를 입력하면 자동으로 0000-00-00 로 표기 되므로 숫자8자리를 입력하셔야 합니다.
 - 3) 신청취소
 - 다음의 메시지가 나타나며, [확인]버튼 클릭 시 작성하신 내용을 모두 삭제 합니다.



- 4) 임시저장
- 임시저장 버튼을 선택하여 작성중인 신청서 정보를 임시저장 할 수 있습니다.
- 임시저장된 신청서 정보는 가맹점 신청 현황 > [작성중] 탭에서 확인 가능하며
 임시저장 만료기한(10일) 전까지 이어서 신청서 작성이 가능합니다.
 - 5) 파일등록

기본정보, 대표자 정보, 추가정보의 항목을 모두 입력 하면 파일등록 단계로 진입합니다. 이 단계에서는 사업자등록증, 대표자 신분증, 정산계좌등 필요 서류 업로드 기능을 제공 합니다.

<		VAN사로고			가맹점모집인명(00AA)	0
신청 정보 간편 입력			ы 이전 단계 →	• 저장 후 다음 단계	□ 신청 취소	🔁 임시저장
간편 입력 작성 신청서 작	성 최종 확인 및 접수					
	⊘ 기본정보 ──	· 대표자정보 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	로 (수수료 등)	4 파일등록		
	* 아래의 항목을 모두 등록해	주세요.				
	* 아래의 항목을 모두 등록해 중빙서류구분	주세요. 동목조건	등록여부	등록 미리보기		
	* 아래의 항목을 모두 등록해 중핑 서류 구분 시입자등록중 (7장) *	주세요. 동목조건 사본	등록여부 완료	등록 미리보기 (미리보기(1))	
	* 아래의 항목을 모두 등록해 중병 서류구분 시업자등록중 (1장) * 정산계좌 (1장) *	주세요. 동목조건 사본 사본	등록여부	등록 미리보기 (미리보기(1) 등록)		
	* 아래의 항목을 모두 등록해 중핑 서류구분 시입자등록중 (1장) * 정신계좌 (1장) * 신분중_대표자 (1장) *	주세요. 등록조건 사본 사본 사본 (*개인정보 마스킹이 불가능 합니다.)	동목여부	등록 미리보기 (미리보기(1) 등록) 등록		

4.7. 신청서 작성

 서비스 신청서 작성 내용을 확인 합니다. 일괄작성 버튼을 선택하여 일괄 서명 기능을 제공합니다. 입력할 항목을 모두 입력하여야 다음단계로 진행이 됩니다.

			VANA 로고			모바일리더(mleader) ()
성정보 간편 입	력			🧷 일괄작성	፦ 저장 후 다음 단계	□ 신청 취소 😡 임시
편 입력 작성 신경	청서 작성 최종 후	확인 및 접수				
	카카오페	0				
카카이페	이가매지	히시처서				(주) 카카오페이 OFF 24-10-01
	9100	1 1 3 1				
1. 기온성모 */	사업자구분(개인/법	인)및 안내문구에	따라 정확하게 기재해 주서 사업자구분	요 집 집 집 집 집 집 집 집 집 집 집 집 집 집 집 집 집 집 집	가맹점구분	✔일반 직영 가맹
1010	***	커피전문적	매장명	커피전문적	매장연락처	02-1234-8786
	석린일자	2014-02-05	번이두로버	5	보전저하버	C
	매자즈스	06035	서운 가나그 가르스깅 5	-	137번지	-
	보전조스	06035	서울 강난그 가르스키 드		137번지	
	는 몸 부 또	0.2			SO THE	म् अग
			방학 음료 도서문하비 「미이고파 「	대주고토빈	구보안배물	2 × 141
데프지지니	조국승제규영		고지문화에 []티포이 [네오프옹미	7.71	
내표작정보	경영 박신영	3별 _	E ⊼ M 8598		**	내안민국
	생년철일 198	3-01-04	수민등록면3	£ 790205-1234578	연락저(무선) 010-5566-7788
정산정보	은행명 농협	은행	예금주 박	<u>1</u> 9		
	계좌번호 701:	24528956				
	정산담당자 성명	병 박진영		E-mai(세금계산서, 수	수료안내) Drff	g@naver.com
	연락처(유선)	010-5566-778	8	연락처(무선) 010-4	3899-5566	
2. 계약사항						
2. 계약사항 ^{구분}	수수료 (V	/AT별도) 정산추	추가 지급일 (영업일)		비고	
2. 계약사항 구분 카카오페이머니	수수료 (V 1.8 ⁻	/AT별도) 정산추 % 일정(▶가 지급일 (영업일) 산 D+3일	*계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 *카카오페이 상품 계약사항을 따릅니	비고 오페이 내부 섬 보의 이메일 주: ³ ,카카오페이포 다.	성사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니
 계약사항 구분 카카오페이머니 카드(신용/체크) 	수수료 (V 1.8' * 가맹점과	/AT별도) 정산추 % 일정{ 카드사간 체결된 겨	가 지급일 (영업일) 산 D+3일 네악이 따름	*계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 * 카카오페이 상품 계약사항을 따릅니니	비고 오페이 내부 설 보의 이메일 주 ³ ,카카오페이포 다.	성사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니
2. 계약사항 구분 카카오페이머니 카드(신용/체크) 기타협의사항	수수료 (V 1.8' * 가맹점과	✔AT별도) 정산추 % 일정선 카드사간 체결된 계	자급일 (영업일) 산 D+3일 네약에 따름	*계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 *카카오페이 상품 계약사항을 따릅니니	비고 오페이 내부 선 보의 이메일 주: ³ ,카카오페이포 다.	내사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니
2. 계약사항 구분 카카오페이머니 카드(신용/체크) 기타협의사항	수수료 (V 1.8 * 가맹점과	/AT별도) 정산추 % 일정(카드사간 체결된 계	▶ 기 지금일 (영업일) 산 D+3일 레악에 따름	* 계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 * 카카오페이 상품 계약사항을 따릅니니	비고 오페이 내부 손 보의 이메일 주, 러, 카카오페이포 다.	너사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니
2. 계약사항 구분 카카오페이머니 카드(신용/체크) 기타협의사항 (첨부서류안내] 1. 기본서류	수수료 (V 1.8 * 가맹점과	《AT별도》 정산추 % 일정: 카드사간 체결된 기	▶ 7 N 글 일 (영업일) 산 D+3일 제약이	* 계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 * 카카오페이 상품 계약사항을 따릅니!	비고 오페이 내부 산 보의 이메일 주, 비, 카카오페이포 구.	J사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니
2. 계약사항 구분 카카오페이머니 카드(신용/체크) 기타협의사항 [첨부서류안내] 1. 기본서류 사업자 구문	수수료 (V 1.8' * 가맹점과	(AT별도) 정산추 % 입정(카드사간 체결된 계	자 자급일(영업일) 산 D+3일 4약에 따름	* 계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 * 카카오페이 상품 계약사항을 따릅니	비고 오페이 내부 선 보의 이메일 주 의,카카오페이포 다.	내사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니
2. 계약사항 구분 카카오페이머니 키타업의사항 기타협의사항 [정부서류안내] 1. 기본서류 개인사업자 구분 변인사업자 1	수수료 (V 1.8* * 가맹점과 입자등록증 사본, 정 이자드로즈 11부 적	AT별도) 정산추 % 일정(카드사간 체결된 계 1산계좌 사문, 대표.	ステア ス급일 (영업일) 산 D+3일 4억에 따름 	* 계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 * 카카오페이 상품 계약사항을 따릅니니 려우 서류 스킹 플가)	비고 오페이 내부 선 보의 이메일 주 및,카카오페이포 다.	상사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)
기각사항 구분 카오페이머니 카드(신용/체크) 기타혐의사항 전부석류안내 1.1244* 개인자 구분 개인사업자 법신사업자 신입사 이자	수수료 (V 1.8* • 가명점과 입자등록증 사본, 정 입자등록증 사본, 정	AT 별도) 정산추 % 일정(카드사간 체결된 계 1산계좌 사문, 대표: 1산계좌 사문, 법안:	자금일(영업일) 산 D+3일 예약에 따름	* 계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 * 카카오페이 상품 계약사항을 따릅니니 더 전 불가) 부등본 사본, 실제소유자 필의)	비고 오페이 내부 선 보의 이메일 주 일, 카카오페이포 다.	나사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니 (이다.) 이다. 하카오페이 머니)
2. 계약사항 구분 카카오페이머니 카드(신용/체크) 기타혐의사항 [첨부서류안내] 시업자 구분 개인사업자 사 법인사업자 사 법인사업자 사 (법	수수료 (V 1.8* • 가맹점과 입자등록증 사본, 정 입자등록증 사본, 정	AT 별도) 정산추 % 일정(카드사간 체결된 기 1산계좌 사본, 대표 1산계좌 사본, 법인 1등기부등본은 최근	자교일 (영업일) 산 D+3일 예약에 따름	* 계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 * 카카오페이 상품 계약사항을 따릅니니 석부 서류 스킹 불가) 부등본 사본, 실제소유자 필요)	비고 오페이 내부 선 보의 이메일 주 일, 카카오페이포 다.	나사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니 아 아 아 정관, 사원명부 등)
2. 계약사항 구분 카카오페이머니 카드(신용/체크) 기타혐의사항 전부셔류안내 1. 기본셔류 개인사업자 - 분 개인사업자 - 사 법인사업자 - 사 (건 2. 추가 서류	수수료 (V 1.8 * 가맹점과 입자등록증 사본, 정 입자등록증 사본, 정 인인인감증명서, 법인	(AT 별도) 정산추 % 일정: 키드사간 체결된 7 1산계좌 사본, 대표 1산계좌 사본, 법만 1등기부등본은 최근		* 계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 * 카카오페이 상품 계약사항을 따릅니 계약사항을 따릅니 성품 전기 불가) 부등본 사본, 실제소유자 필요) 침부 서류	비고 오페이 내부 쇼 보의 이메일 주 일, 카카오페이포 다.	당사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니 () *, 정관, 사원명부 등)
2. 계약사항 구분 카카오페이머니 카드(신용/체크) 기타혐의사항 전부석류안내) 1. 기본서류 채업자 구분 개인사업자 사 법인사업자 사 법인사업자 사 (법 고분(대표자	수수료 (V 1.8 * 가맹점과 입자등록증 사본, 정 입자등록증 사본, 정 입인간증명서, 법인	여간 별도) 정산추 % 일정: 카드사간 체결된 겨 신산계좌 사본, 대표 신산계좌 사본, 대표 신산계좌 사본, 법안 등기부등본은 최근 개<		* 계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 * 카카오페이 상품 계약사항을 따릅니 	비고 오페이 내부 손 보의 이메일 주 별, 카카오페이포 다. 확인서류(주주명부 법인서류(주주명부	나사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니 () *, 정관, 사원명부 등) 건자 217월 이내)
	수수료 (V 1.8 * 가맹점과 입자등록증 사본, 정 입자등록종 사본, 정 1인인감증명서, 법인 	여간 별도) 정산추 % 일정: 카드사간 체결된 겨 신산계좌 사본, 대표 신산계좌 사본, 대표 신산계좌 사본, 법안 등기부등본 최근 개 파자 신분 증 사본 (외국 인동		* 계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 * 카카오페이 상품 계약사항을 따릅니 	비고 오페이 내부 손 보의 이메일 주 의, 카카오페이포 다. 확인서류(주주명부 법인자(1인감증명서 사폰()	나 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니 () *, 정관, 사원명부 등) 건자 3개월 이내)
. · · · · · · · · · · · · · · · · ·	수수료 (V 1.8' • 가맹점과 입자등록증 사본, 정 입자등록증 사본, 정 입간등록상 사본, 정 다. 정 입인감증명서, 법인 	AT 별도) 정산추 용 입정: 카드사간 체공된 지 다산계좌 사분, 대표 다산계좌 사분, 대표 다산계좌 사분, 대표 다가 신분 등 가분 민동국동 사본 (외국 태리인 신분 등 사본,		* 계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 * 카카오페이 상품 계약사항을 따릅니 의 적 사항을 따릅니 의 적 사항을 따릅니 의 적 사항을 따릅니 의 적 사랑을 따릅니 일 수 사용, 실제소유자 말요) 원 부 서류 공동대표자 법인 영주등, 외국인등록증) 건등기사왕자료 사용 등	법고 오페이 내부 전 보의 이메일 주 시, 카카오페이포 구. * * * * * * * * * * * *	상사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니 () *, 정관, 사원명부 등) 건자 2개월 이내)
	수수료 (V 1.8' * 가평점과 입자등록증 사본, 정 입인인감증명서, 법인 	서지 별도) 정산추 % 일정: 카드사간 체결된 겨 1산계좌 사본, 대표: 1산계좌 사본, 대표: 1산계좌 사본, 대표: 1산계좌 사본, 업관 1조가 신분증 사본 1조가 신분증 사본		* 계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 * 카카오페이 상품 계약사항을 따릅니 	비고 오페이 내부 2 보의 이메일 주 및,카카오페이포 나. 확인서류(주주명부 법인자유	나사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니 () () () () () () () () () (
2. 계약사항 · · · · · · · · · · · · · · · · ·	수수료 (V 1.8* * 가명정과 입자등록증 사본, 정 입자등록증 사본, 행 입안만감증영서, 법인 	AT 별도) 정산추 용 일정(카드사간 체결된 치 신산계좌 사분, 대표: 신산계좌 사분, 대표: 신산계좌 사분, 대표: 기 제표자 신분증 사분 민등록증 사본 (외국 태리인 신분증 사론, [서 류점	자교일(영업일) 산 D+3일 네약에 따름	* 계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 * 카카오페이 상품 계약사항을 따릅니 	비고 오페이 내부 2 보의 이메일 주 일, 카카오페이포 다. 확인서류(주주명부 법인감증명서 사본(1 11111111111111111111111111111111111	나사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니 (중역시간 평일 09:00 ~ 180)
2. 계약사항 · · · · · · · · · · · · · · · · ·	수수료 (V 1.8* • 가맹점과 입자등록증 사본, 정 입자등록증 사본, 정 입안감증명서, 법인 내가 의국인 법정다 법정다	AT 별도) 정산추 용 일정: 카드사간 체결된 지 신산계좌 사분, 대표 신산계좌 사분, 범인 등기부등본은 최근 기 제 태도자 신분 등 사본 건등록증 차본 (외국 태리인 신분증 사본, [서류집 밖뻰사	자교일(영업일) 산 D+3일 네약에 따름	* 계약사항은 카카 가입완료 시 정산정 * 카카오페이 상품 계약사항을 따릅니 	변고 오페이 내부 2 보의 이메일 주 일, 카카오페이포 나. * *인서류 (주주명부 법인서류(주주명부 법인서류(주주명부 법인서류(주주명부 자 이메일 nate.com	4사 후 확정되는 부분으로 소를 통해 안내 됩니다. 인트는 카카오페이 머니 (문역시간 평일 09:00 ~ 18 모집인사업자 연락체 0216001234

4.8. 최종 확인 및 접수

신청 서비스 작성 내용을 확인하고 접수를 신청 합니다. 첨부파일 탭을 선택하여 첨부파일 목록을 확인 할 수 있습니다.

1) 신청서 미리보기

				VAN사로고				가맹점모집인명(00AA)	Ģ
확인 및 접수								□ 취소	4
입력 작성 신청서 -	작성 최종 확	인 및 접수							
VAN서비스		카카오페이		첨부파일					
카카오페이	이 가맹점	헉 신청	서					주) 카카오페이 OFF 24-10	
1 기보정보			그에 띠리 저츠너희	게 기계해 조내	0				
사업자정보	입사구운(개인/입)	인) 및 안내문- 2 000-02-0	구에 따라 정확아 0004	·게 기새애 주제 사업자구분	교개인	법인	가맹점구분	▶일반 직영 기	-wC
	상호	커피전문?	점	매장명	커피전문	직	매장연락처	02-1234-8756	
	설립일자	2021-01-	10	법인등록번호	5		본점전화번의	5	
	매장주소	06035	서욱	강남구 가로	수길 5		1번지		
	본점주소	06035	서운	강남구 가루	수길 5		1번지		
	업태	업태	12	종목 연결			주요판매물	품 커피	
	소득공제유형	✔해당없음	도서문화비	의료비	대중교통	비	2.121		
대표자정보	성명 박진영	성별	 ≝ [] 남 [] 여	영문성명	-		국적	대한민국	C
	생년월일 198	83-01-04		주민등록번호	58052	8-7894517	연락처(무선)	
정산정보	은행명 농합	쳡은행		예금주 박	진영				
	계좌번호 333	3308151546	5						
	정산담당자 성명	8 박진영			E-mai(서	금계산서, 수수!	료안내) sec	um@gmail.com	
	연락처(유선)	010-22	33-4444		연락처(-	무선) 010-37	77-1356		
2.계약사항									
<u></u> 구분	수수료 (V	/AT 별도) 정	성산추가 지	급일 (영업일)			비고		T
					* 계약사	항은 카카오	페이 내부 심	사 후 확정되는 부분	으로
카카오페이머니	1.8	%	일정산	D+3일	가입완료 * 카카이	로 시 정산정보 페이 사품권	의 이메일 주: 카카이페이프	소를 통해 안내 됩니다 이트는 카카이페이 머	1 0
					계약사형	·페이 공곱권,)을 따릅니다.	기기포페이포	신드는 기기도페이 미	94
카드(신용/체크)	* 가맹점과	카드사간 체결	된 계약에 따름						
기타협의사항									
r처브서르아배									
1. 기본서류									ſ
사업자 구분		1시계코 다르		친 조미 비 후 전	심부 서류				
개인사업자 사업 법인사업자 사업	사등독증 사본, 성 자등록증 사본, 정	1산계좌 사본, 1 	내표사신문증 사 법인인감증명서	·몬(수민민오마: 사본 법인등기	스킹 물가) 부등본 사본	- 실제소유자 환	인서류(주주명부	정관 사원명부 등)	
(법인	인감증명서, 법인	!등기부등본은	최근 3개월 이니	비발급된 서류 1	필요)	, en × n · · · ·	2.411(1101	, 60, 40, 40, 6,	
2. 추가 서류									
구분			레이너이코		첨부	서류	H0.11	N TL	
공동대표자	공동미	대표자 신분증 /	개인사업사 사본		공	동대표자 법인인	법인사님 감증명서 사본(3	급수r 3개월 이내)	
외국인 (공동) 대표지	외국인	· 신등록증 사본 ((외국국적동포 국	计내거주신고증,	영주증, 외국	국인등록증)			
법정대리인	법정디	H리인 신분증 /	사본, 가족관계 킁	증명서 사본, 후·	견등기사항7	다료 사본 등			
						aana (기미에 제 세	FI - 1644-7109		8.001
		r 14	르전수 묘이1 이미	메잌·off@bab		[[]]]] / / / million		(무영시가 평일 no-nn - 1	
회사기재란	계의	[서 ¹	류접수 문의] 이 모집	메일 : off@kak 인사업자 상호	aopaycorp.	모집인사업자	이메일	(운영시간 평일 09:00 ~ 1 모집인사업자 연락처	

2) 서비스 신청 접수



5. 동반위 설치확인서

5.1. 사업자등록번호 확인

사업자 등록번호 유효성을 확인 및 약관동의 후 신청서 작성 단계를 진행합니다.

<	VAN사 로고	모바일리더(mleader) () 🔅
	신규 신청 가맹점의 사업자 등록번호를 입력해 주세요.	
사업자 등록번호		
	확인	

5.2. 간편입력 및 신청서 작성

간편입력 화면에서 기본 정보를 입력 후 신청서를 작성합니다.

1) 간편 입력

<		VAN사로고	가맹점모집인명(00AA) () 🐵
신청 정보 간편 입	l 력		 → 저장 후 다음 단계 근 신청 취소 은 임시저장
간편 입력 작성	신청서 작성 최종 확인 및 가맹점 정보	접수	
	사업자번호*		
	사업자 구분	개인	
	상호*		×
	대표자명*		×
	가맹점 전화번호★		
	사업장 소재지 *		우편번호

2) 신청서 작성

서명을 입력하여 동반위 신청서를 작성합니다.

			VAN사 로고		모바일리더(mleader)	ሳ
청 정보 건	안편 입력			↔ 저장	후 다음 단계 😑 신청 취소 😣	임시저
간편 입력 작성	신청서 작성	최종 확인 및 접수				
		İ치확인서(동반위)				
	신·	용카드 영세	가맹점 지원	사업 기기 설치	치확인서	
	수행기관		한국	정보통신		
	지원품목	□ 통합리더기	✔ CAT일체형단말	□블루투스리더	기 기	
	및 모델명	(모덜	빌명 : CAT1)	
	설치규격	☑ 한국형 IC카드 표 "KLSC" 인증 및 팁	준 결제규격 제 여부	✔ QR결제 규격 탑재 * 신용카드사 앱카 결제규격	여부 드, BC카드 EMV QR	
	서키디사	사업장명	커피전문점			
	실지대성 영세가맹점 정보	소재지(주소)	(06035) 서울 강남	구 가로수길 5 1 37번	지	C
	0-	대표자/연락처	홍길동	010)-7845-2356	
	당사 및 당 실을 증명히 등의 조치어	상사의 설치 담당자는 며, 기재된 내용 및 동의합니다.	: 신용카드 영세가맹 [;] 첨부 서류 등 허위사 [,]	험 지원사업에 따라 영 실이 있을 경우 참여 지	l세가맹점에 지원한 사 ll한, 지원사업의 중단	
	붙임 : 기	기설치 확인용 사진	대지 1부. 끝.			C
				2024	- 년 11 월 11 일	
			설치 담당기	사: 전현구	<mark>(서명/인</mark>)	
			사업 담당기	사: 곽수철	(49121)	
			영세가맹점주/대3	표: 홍길동	(서명/인)	
		대·중소기	업·농어업협력지	내단 사무총장 귀청	하	

3) 설치 및 작동증빙 이미지 첨부

설치 및 작동에 대한 증빙 이미지를 첨부합니다.



- ▶ 단말기 후면 사진부분은 단말기의 바코드를 촬영합니다.
- 해당 영역을 클릭하여 카메라로 바코드를 촬영하면 자동으로 바코드가 인식되
 어 아래의 이미지처럼 인식 결과가 나타납니다.
- > [확인] 버튼을 클릭시 사진대지의 영역에 이미지가 표시 됩니다.

<	VANAJEZ	가맹점모집인명(00AA) (၂ 👶
신청 정보 간편 입력	바코드 확인	□ 신청 취소 🔒 임시저장
간편 입력 작성 신청서 작성		
0	9791194028185 이미지의 바코드 번호와 아래 데이터가 동일한지 꼭 확인 후 진행해주세요. 이미지가 육안으로 확인이 힘들거나, 이미지의 바코드번호와 데이터가 다를경우 다시 접수해야 합니다.	
	취소 확인 2/2 2/2	

5.3. 최종확인 및 접수

신청서 작성 내용을 확인 후 접수 진행 및 신청 결과를 확인합니다.

1) 최종 작성내용 확인

접수					 □ 취소
신청서 작성	최종 확인 및 접수				
서(동반위)					
신	요카드 영세:	가맥전 지원서	나언 기기 석	치화이서	7
수행기관	8,1- 9,1	KISZ	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		\neg
지원풍목		✔ CAT일체형단말	□블루투스리더	기 □키오스크	- ч
및	(모델	내명 : KIS-2410(동반위))	
설치규격	✔ 한국형 IC카드 표 "KLSC" 인증 및 탑	준 결제규격 재 여부	✔ QR결제 규격 탑자 * 신용카드사 앱키 결제규격	내 여부 는, BC카드 EMV QR	
	사업장명	커피전문점			– C
설치대상 영세가맹점	소재지(주소)	(06035) 서울 강남·	구 가로수길 5 1번		
정보 당사 및 당 실을 증명하	대표자/연락처 상사의 설치 담당자는 며, 기재된 내용 및	홍길동 · 신용카드 영세가맹경 첨부 서류 등 허위사4	02 섬 지원사업에 따라 입 님이 있을 경우 참여	2-1234-5784 경세가맹점에 지원한 제한, 지원사업의 중	 :단
정보 당사 및 당 실을 증명히 등의 조치어 붙임 : 기	대표자/연락처 상사의 설치 담당자는 나며, 기재된 내용 및 I 동의합니다. 기설치 확인용 사진	홍길동 신용카드 영세가맹경 첨부 서류 등 허위사설 대지 1부. 끝.	02 참 지원사업에 따라 유 실이 있을 경우 참여	2-1234-5784 경세가맹점에 지원한 제한, 지원사업의 중	: 사 :단
정보 당사 및 당 실을 증명ㅎ 등의 조치어 붙임 : 기	대표자/연락처 장사의 설치 담당자는 F며, 기재된 내용 및 I 동의합니다.	홍길동 신용카드 영세가맹경 첨부 서류 등 허위사성 대지 1부. 끝.	이 성 지원사업에 따라 위 실이 있을 경우 참여 202	2-1234-5784 경세가맹점에 지원한 제한, 지원사업의 중 5 년 01 월 09 일	는 사 중단
정보 당사 및 5 실을 증명하 등의 조치어 붙임 : 기	대표자/연락처 상사의 설치 담당자는 너며, 기재된 내용 및 동의합니다.	홍길동 · 신용카드 영세가맹경 첨부 서류 등 허위사설 대지 1부. 끝. 설치 담당지	02 명 지원사업에 따라 \$ 실이 있을 경우 참여 202 + : 홍길동	2-1234-5784 경세가맹점에 지원한 제한, 지원사업의 중 5 년 01 월 09 일 (서영7인)	· 사 :단
정보 당사 및 당 실을 증명하 등의 조치어 붙임 : 기	대표자/연락처 상사의 설치 담당자는 바미, 기재된 내용 및 I 동의합니다.	홍길동 신용카드 영세가맹경 첨부 서류 등 허위사설 대지 1부. 끝. 설치 담당지 사업 담당지	02 형 지원사업에 따라 영 실이 있을 경우 참여 202 † : 홍길동 † : 이균범	2-1234-5784 경세가맹점에 지원한 제한, 지원사업의 중 5 년 01 월 09 일 (서영7인)	는 사 :단 (
정보 당사 및 5 실을 증명하 등의 조치어 붙임 : 기	대표자/연락처 상사의 설치 담당자는 I며, 기재된 내용 및 I 동의합니다.	홍길동 신용카드 영세가맹경 첨부 서류 등 허위사설 대지 1부. 끝. 설치 담당지 사업 담당지 영세가맹점주/대표	02 김 지원사업에 따라 위 실이 있을 경우 참여 202 + : 홍길동 + : 이균범 도 홍길동	2-1234-5784 경세가맹점에 지원한 제한, 지원사업의 중 (서영7인) (서영7인) (서영7인)	는 사 승단 () ()
정보 당사 및 5 실을 증명하 등의 조치어 붙임 : 기	대표자/연락처 상사의 설치 담당자는 너머, 기재된 내용 및 동의합니다. 기설치 확인용 사진	홍길동 신용카드 영세가맹경 첨부 서류 등 허위사설 대지 1부. 끝. 색치 담당지 사업 담당지 영세가맹점주/대표	02 김 지원사업에 따라 위 실이 있을 경우 참여 : 홍길동 : 이균범 : 홍길동	2-1234-5784 경세가맹점에 지원한 제한, 지원사업의 중 (서연7인) (서연7인) -	

2) 서비스 신청 접수

VANAZI	가맹점모집인명(00AA)	С С	\$
영세가맹점 설치 확인서 신청 접수가 완료되었습니다. 영세가맹점 설치 확인서 신청 접수 결과 대해서는 신청 현황에서 확인이 가능합니다.			
신청 현황으로 가기 추가 영세가맹점 -	설치 확인서 신청		

6. 교차취소 신청

6.1. 사업자등록번호 확인

사업자 등록번호 유효성을 확인 후 다음 신청서 작성 단계를 진행합니다.

<	VAN사 로고	모바일리더(mleader) 🕛 🗇
	신규 신청 가맹점의 사업자 등록번호를 입력해 주세요.	
사업자 등록번호		
	확인	

6.2. 간편입력 작성

간편입력 화면에서 기본 정보를 입력합니다.

<	VAN사포고	가맹점모집인명(00AA) 🕛 🕸
신청 정보 간편 입력	↔ 저장 후 다음 단계	□ 신청 취소 😔 임시저장
간편 입력 작성 신청서 작성 최종 확인 및 질	İ¢	1
가맹점 정보		
사업자번호 *	000-02-00004	
사업자 구분	개인	
상호 *	(82 ×	
대표자명*	(한글 예)홍길동	
가맹점 전화번호 *		
사업장 소재지 *	주소 검색 우편번호	

6.3. 신청서 작성

서명 및 전화번호 입력 화면을 선택하여 신청서를 작성합니다..

		VANA	1 2 2		모바일리더(mleader) 🕛 🐇
<u>.</u> 청 정보 (안편 입력		•	→ 저장 후 다음 [단계 🖸 신청 취소 🔒 임시저장
간편 입력 작성	신청서 작성 최종 확인	! 및 접수			
	교차취소요청	м			
		POS단말기 교	차 취소 요청/	Ч	
	금융감독원 지/ 합니다.	시에 따라, 승인과 취소 거래	는 동일한 POS단말	기에서 처리	칙해야
	다만, 가맹점 결 모든 POS단말; 있는 민원은 가	철제 환경 등의 사유로 가맹경 기에서 교차 취소가 가능하5 맹점주의 책임임을 각별히 4	d 대표자가 직접 신경 E록 허용 하되, 이로 유의하여야 합니다.	청한 경우 구 인해 발생	비점의 할수
	상기 내용을 확	인하였으며 POS단말기의 고	교차 취소 허용을 요 [:]	청합니다.	
	1. 요청 가맹점 경	<u> </u>			
	사업자번호	상호	대표자명	서명	전화번호
	000-02-00004	커피전문점	홍길동		010-2233-5566
	주소	(06035) 서울 강남구 가로수길	5 123번지		s
	2. 요청 대리점 경	형보			
	대리점명	대리점 코드	대표자명	직인	전화번호
	한국정보통신false	130	임명수		010-5566-8899
			,	100	
	2024 կ	<u>1</u> 11월 11일	(<u> </u>	ICC) 귀숭
			1/1		

6.4. 최종확인 및 접수

신청서 작성 내용을 확인 후 접수 진행 및 신청 결과를 확인합니다.

1) 최종 작성내용 확인

이즈 하이 미		VAT	₩사로고		가맹점모집인명(00AA)	ڻ ا
I공 확인 및	통 확인 및 접수 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
간편 입력 작성	신청서 작성 최종 확인	및접수				
교 치	하취소요청서					
Γ]
		POS단말기 교	차 취소 요청	서		
	금융감독원 지/ 합니다.	니에 따라, 승인과 취소 거래	는 동일한 POS단밀	[기에서 처	리해야	
	다만 가맹점 결	제 화경 등의 사유로 가맹?	성 대표자가 직접 신	청하 경우 :	귀 정의	
	모든 POS단말:	기에서 교차 취소가 가능하5	도록 허용 하되, 이로	일 인해 발생	!할수	
	있는 민원은 가	맹점수의 책임임을 각열히 -	유의하여야 합니나.			
	상기 내용을 확	인하였으며 POS단말기의 ፲	교차 취소 허용을 요	청합니다.		
	1. 요청 가맹점 경	<u>성</u> 보				
	사업자번호	상호	대표자명	서명	전화번호	
	000-02-00004	커피전문점	홍길동	ð	021-2345-7845	8
	000-02-00004 주소	커피전문점 (06035) 서울 강남구 가로수길	홍길동 5 1번지	ð	021-2345-7845	
	000-02-00004 주소	커피전문점 (06035) 서울 강남구 가로수길	홍길동 5 1번지	3	021-2345-7845	
	000-02-00004 주소 2. 요청 대리점 경 대리점명	커피전문점 (06035) 서울 강남구 가로수길 <u> </u>	홍길동 5 1번지 대표자명	ି କ ସୂହ	021-2345-7845 전화번호	
	000-02-00004 주소 2. 요청 대리점 중 대리점명 가맹점모리인명	커피전문점 (06035) 서울 강남구 가로수길	홍길동 5 1번지 대표자명 홍김도	ି - ଅପ 	021-2345-7845 전화번호 02-1234-5678	
	000-02-00004 주소 2. 요청 대리점 중 대리점명 가맹점모집인명	커피전문점 (06035) 서울 강남구 가로수길 5보 대리점 코드 00AA	홍길동 5 1번지 대표자명 홍길동	<u>곡</u> 인	021-2345-7845 전화번호 02-1234-5678	
	000-02-00004 주소 2. 요청 대리점 중 대리점명 가맹점모집인명	커피전문점 (06035) 서울 강남구 가로수길 5보 대리점 코드 00AA	홍길동 5 1번지 대표자명 홍길동	<u> </u>	021-2345-7845 전화번호 02-1234-5678	
	000-02-00004 주소 2. 요청 대리점 전 대리점명 가맹점모집인명	커피전문점 (06035) 서울 강남구 가로수길 경보 대리점 코드 00AA 현 01 월 09 일	홍길동 5 1번지 대표자명 홍길동 (KIS정보	직인	021-2345-7845 전화번호 02-1234-5678) 귀중	

2) 서비스 신청 접수



7. 법인사업자 공동 인증

7.1. 공동인증 요청 메일

법인사업자 본인인증 방식을 공동인증으로 선택한 경우 인증요청 메일이 발송되면, 법인 담당자의 이메일로 아래의 내용이 발송됩니다.

- 1) 인증코드
 - 이메일과 함께 전달된 인증코드는 공인인증 진행 시 로그인을 위한 인증코드
 번호 입니다.
 - 전달된 인증코드의 유효기간은 이메일 수신 시간기준으로 7일 이내에만 사용할
 수 있습니다.
- 2) 공인인증 바로가기 버튼
 - 공인인증을 진행하기 위한 웹페이지로 이동합니다.

QVAN 공	인인증을 요청합니다.
안녕하세요. 가맹점 가입신청 요합니다. 아래 [공동인증히 인증 코드를 입력	서 또는 설치확인서 작성 시 본인 부인 방지를 위하여 공동인증이 필 -기] 버튼을 클릭 공동인증을 위한 웹사이트에 접속하여
상세내용	
-인증코드	162176 2 공동인증 바로가기
※ 공동인증은 요 기간이 지난 경우 ※ 공동인증은 크 크롬 브라우저에 ※ 태블릿에서는	청 메일 수신 후 5일 이내 에 완료 하여야 합니다. - 가입 신청서는 자동 삭제되며, 다시 신규 가입을 신청하셔야 합니다. 롬 브라우저에 최적화되어 있습니다. 서 메일을 열어 공동인증을 진행하시기를 권장드립니다. 공동인증이 불가하오니 PC에서 진행 부탁드립니다.

7.2. 신청서 확인

인증코드를 입력후 공동인증 화면으로 이동 후 신청서를 확인합니다.

	QVAN	
인중코드	가맹점 모바일 신청 서비스 신청서 접수 및 공동 인증을 위해 이메일에 있는 인증 코드를 입력해 주세요. 인증코드 6자리를 입력해 주세요.	
	শ্বগ্	

7.3. 공동인증

- [공동인증 서명] 버튼을 선택하여 공동인증을 진행합니다. 인증을 완료하면 신청서 접수가 최종 완료됩니다.
- 2) 신청취소 :

신청서 작성 내용이 잘못된 경우 또는 가맹점 신청 자체를 취소하는 경우
 신청을 취소합니다.

- 취소 이후에는 입력한 모든 데이터는 삭제되며, 다시 가입 신청을 원하는 경우 새롭게 신청서를 작성해야 합니다.

				QVAN		
신청서 확인			인증서 선택		¢r≉	1 공동인증 > 신청 취소 >
신청서 첨부파일			A World of 한국정보	Trust 인중		
• 신청서 정보 확인 후 공동 인	증 서명을 진행해 주	≦세요.	인증서가 저장 된 미디어를 선택 이용식디스크 하도디스크	색해 주세요	· 확장매체	
카카오페(이 가맹? ^{업자구분(개인/법}	덤 신 ⁽¹⁾ 및 안	인증서를 선택해 주세요 구분 사용 중 (연응) 중 개인(변용)	한자 만료일 2025-07-03 2025-07-11	발급자 _ 한국정보인증 한국정보인증	(주) 카카오페이 OFF 24-10-01
사업자정보	사업자등록번호 상호	2 법인 메	· 이 이주서 비밀번호를 입력해 주세	2025-07-08	한국정보인증 고 인증서 보기	가맹점구분 ♥일반 집작영 가맹 매장연락처 02-000-1111
	설립일자 매장주소	2021-0	경기 부처네.	학인 취소		복정전의번호 02-000-1111
	손명구조 업태	14/33 업태	8기 주신지 : 종목	고재구 동맹로 2 업종	1	· 주요판매물풍 ㄴㄴㄴ

7.4. 접수완료 확인

공동인증 완료 후 접수완료 화면으로 이동합니다.



8. 가맹점 신청 현황

8.1. 가맹점 신청 현황

				VAN사로고		가맹점모집인명(004	A) 🕛 🎲
간단한 신청	서로 가맹점 등	록, 바로 시 [?]	작하세요!		VAN 신청서	동반위 설치확인서 :	교차 취소 요청서
: 업무현황	G				더보기	👖 시스템 공지사항	더보기
Q 사업자번:				최신순 ♪	상호명순 ♪ 최근 1개월▼	set	2024-11-07 2024-10-30
	사업자번호	사업자구분	상호명	서비스구분	저장일시	test	2024-10-30
작성중	000-02-00004	개인	커피전문점	가맹점 신청서	2025-01-09 11:00:06		2024-10-28
18	282-87-03236	법인	법인paypro	가맹점 신청서	2025-01-08 17:17:46	등록	2024-10-28
	212-81-98862	개인	똑똑똑	동반위	2025-01-08 16:26:16		
공동인증	271-86-03049	법인	법인고양이	가맹점 신청서	2025-01-08 11:31:31		
대기 o 2	951-19-82003	개인	주식회사코이웨어	가맹점 신청서	2025-01-08 10:58:34		
	220-81-78872	법인	상호	교차취소	2025-01-07 14:17:31	📃 사내 공지사항	더보기
	714-85-17612	법인		가맹점 신청서	2025-01-07 11:49:49		
전송완료	126-19-77782	개인	ADJUN(애드준)	가맹점 신청서	2025-01-07 11:48:21	접수 오류 안내	2024-12-02
6	169-85-02508	법인	법인고양이,모든서비스	가맹점 신청서	2025-01-07 10:30:11	[진급공지] 카카오페이 립한 모집 관련	12-02
	113-12-43249	개인	똥반위테스트	동반위	2025-01-07 10:25:35	[긴급] QVAN 가입신청시 ! 안내	2류 2024-12- 02
저송식패 _	354-09-02780	개인	아디다스코리아(유)	가맹점 신청서	2025-01-07 10:25:00	카카오페이 접수 오류 관련	2024-12-02
1 4	516-37-00291	개인		교차취소	2025-01-02 15:55:03	카카오페이 접수 관련 오류	2024-12-02
	334-29-01830	개인		가맹점 신청서	2024-12-18 23:05:44		
	110-19-41649	개인		가맹점 신청서	2024-12-18 18:22:29		
^{심사현} 5	882-49-00925	개인		동반위	2024-12-17 16:16:59	💅 도움이 필요하세요?	
5							TOLIO

- 신청 서비스의 작성중, 공동인증대기, 전송완료, 전송실패, 심사현황 목록을 조회할 수 있습니다.
 - ① 작성중 : 신청완료 전의 임시저장 상태로 10일 동안 조회 가능합니다.
 - ② 공동인증대기 : 법인사업자의 본인확인 인증방법을 공동인증으로 선택하였을 때 신청서 전송 완료 후 전달된 메일에서 공동인증을 완료하기 전까지의 상태로 5일 동안 조회 가능합니다.
 - ③ 전송 완료 : 전송완료된 상태로 5일 동안 조회 가능합니다.
 - ④ 전송 실패: 전송실패 상태로 30일 동안 조회 가능합니다.
 - ⑤ 심사 현황 : 신청서 전송 완료 후 심사 결과를 보기 까지의 상태로 10일 동안 조회 가능합니다.
- 2) 작성중 탭에서 목록을 클릭하면 임시저장한 신청중인 화면으로 이동합니다.

8.2. 심사 결과 조회

 심사현황 탭을 클릭하여 심사중 또는 심사완료 된 목록을 조회 할 수 있습니다.

					VANA	로고		테스트총판(Z100	600) () (30
간단한 신청	시로 가맹점 등	등록, 바로	시작하세	Bi			VAN 신청서	동반위 설치확인서	교차 취소 요청서
: 업무현황	C						더보기	🔃 시스템 공지사항	더보기
Q 사업자변						최신순 🕼 💧 상호명순 👔	지난주 🔻	set	2024-11-07
								tset222	2024-10-30
작성중	사업자번호	사업자구분	상호명	서비스구분	상태	처리일시	비고	test	2024-10-30
2	240-25-68329	개인	상호	토스페이	심사중	2025-01-06 22:29:31			2024-10-28
	765-81-03573	법인	0106법인	토스페이	심사반려	2025-01-06 18:37:36	심사결과	등록	2024-10-28
공동인증	749-01-03832	개인	0106테스트	토스페이	심사중	2025-01-06 18:20:39			
0	749-01-03832	개인	0106테스트	토스페이	심사재제출	2025-01-06 18:19:20	심사결과		
	417-85-72825	법인	가나소프트	카카오페이	심사대기	2025-01-06 18:08:50		-	네모기
전송완료 13	417-85-72825	법인	가나소프트	카카오페이	심사재제출	2025-01-06 18:08:50	심사결과		
10	749-01-03832	개인	0106테스트	토스페이	심사재제출	2025-01-06 16:52:41	심사결과		
저송식패	240-25-68329	개인	상호	카카오페이	심사대기	2025-01-06 16:52:10			
2	749-01-03832	개인	0106테스트	토스페이	심사재제출	2025-01-06 16:17:14	심사결과		
	417-85-72825	법인	가나소프트	토스페이	심사대기	2025-01-06 15:25:02			
심사현황	202-19-14121	개인	핑크방울	토스페이	심사반려	2025-01-06 15:15:59	심사결과	💅 도움이 필요하세요	?
11				< 1 / 1	>			기능개선요청	자주묻는질문

- 심사대기 : 아직 심사 하지 않은 상태
- 심사중 : 담당자가 심사중 인상태
- **심사재재출**: 반려상태의 건을 수정하여 다시 신청 한 상태로 심사 결과는 이전의 결과 상태를 보여줍니다.
- 심사반려 : 심사결과가 반려인 상태로 수정하여 다시 신청 가능한 상태
- 심사완료 : 심사가 완료된 상태
- **접수대기** : 밴사 및 간편결제사로의 전송 직전의 상태로 보통의 경우 새로고침 하시면 상태 값이 변경 될 것입니다.

만약 계속 '접수대기' 상태에서 바뀌지 않는다면, 각 밴사의 고객센터에 문의 하시기 바랍니다 2) 심사 결과 버튼을 클릭 시 심사결과를 확인 할 수 있습니다.

					<mark>VAN</mark> 사	로고		테스트총판(Z100	ioo) ()
업무현황	C						더보기	📋 시스템 공지사항	더보기
Q , 사업자번		주세요				최신순 🖈 🕺 상호명순 🗊	지난주 ▼	set	2024-11-07
	내어지배송	LIGHT	심사 결과				×	tset222	2024-10-30
작성중	1 BN C1							test	2024-10-30
2	240-25-68329	개			재접수	완료			2024-10-28
	765-81-03573	법						등록	2024-10-28
공동인증	749-01-03832	개	 사업자번호 : 74 상호명 : 0106 	19-01-03832 테스트					
0	749-01-03832	개	• 신청서비스 : 토	스페이					
	417-85-72825	법	[사업자][설립일자 확	인 ((개인)개업님	^년 월일,(법인)설립	일자)](개인) 사업자 등록증 니	ዘ 개업연월일을	→ 사내 공지사항	너보기
전송완료 12	417-85-72825	법	기재해 주세요 (법인) [대표자][공동대표자	등기부등본 내 정보 누락]사업	성립연월일을 기 자등록증 내 공동	재해 주세요 · 대표자의 정보를 모두 기재히	주세요		
15	749-01-03832	개							
	240-25-68329	개			확인	l			
선종실패 2	749-01-03832	개인	0106테스트	토스페이	심사재제줄	2025-01-06 16:17:14	심사결과		
	417-85-72825	법인	가나소프트	토스페이	심사대기	2025-01-06 15:25:02			
심사현황	202-19-14121	개인	핑크방울	토스페이	심사반려	2025-01-06 15:15:59	심사결과	🜮 도움이 필요하세요'	?
11				< 1/1				기능개선요청	자주묻는질문

3) 심사반려 재접수

심사결과	×
심사 반려 사유를 확인 후 재신청해 주세요.	
• 사업자번호 : 765-81-03573 • 상호명 : 0106법인 • 신청서비스 : 토스페이	
[사업자][상장여부 및 상장거래소 확인]상장사가 아닌 것으로 확인됩니다. 재확인하여 재접수 [첨부서류][법인 서류 발급 기한 (3개월) 확인]3개월 이내 서류 제출바랍니다.	바랍니다.
취소 재접수	

- 카카오페이, 토스페이 서비스는 심사 결과 반려시 재접수 기능을 제공하고 있습니다.
- 심사결과 에서 반려 사유를 확인 할 수 있으며, 재접수가 가능한 반려사유의
 경우 [재접수]버튼을 클릭하여 재접수를 진행합니다.
- 신청서 작성은 간편입력 항목에서 반려사유에 따라 활성화되는 항목을
 수정하시어 다시 신청 하시면 됩니다.

8.3. 전송 실패

- 1) 전송실패 탭을 클릭하여 실패된 목록을 조회 할 수 있습니다.
- 2) 실패사유의 [조회]버튼을 클릭시 실패 사유를 확인 할 수 있습니다.
- 네트워크 장애 등의 일시적 오류로 인한 실패건일 경우 목록에서 체크 하여 [재전송]버튼을 클릭시 재전송 가능 합니다.



9. 설정

오른쪽 상단의 설정 버튼을 클릭하면 대리점 인감 관리, 버전정보, 개인정보 처리방침, 이용약관, 오픈소스 라이선스 정보를 확인 할 수 있습니다.

					VAN사	로고		테스트총판(Z10	600) () (600
									대리점 인감 관리
: 업무현홍	C						더보기	! 시스템 공지사항	사용자 매뉴얼
						+1114 A 11-1-1014 A 1		set	버전 정보
Q 사업자변					:	최신순 네 상호명순 네	최근 1개월▼	tset222	개인정보 처리방침
자성주		사업자번호	사업자구분	상호명	서비스구분	처리일시	실패사유	test	이용약관
8		113-12-43249	개인	3	설치확인서(동반위)	2025-01-07 13:26:15	<u>হি</u>		오픈소스 라이선스
		683-85-01174	법인	기니소프트	설치확인서(동반위)	2025-01-06 17:23:53	조회	등록	2024-10-28

9.1. 대리점 인감관리

촬영하기 버튼을 클릭하여 파일 첨부 및 사진촬영을 통하여 대리점 인감을 등록 합니다. 등록한 인감 정보는 서버에 저장되므로 앱을 삭제 하여도 삭제 되지 않습니다.

<	VAN사로고	테스트총판(Z10000)	ሳ	\$
대리점 인감 등록				
		년영하기 ⓒ		
	AT IN TOTEL			
	• 대리점 대표자 인감을 미리 등록하면 신청서에 지동으로 작성됩니다.			
	 대리점 인감 등록 방법이 궁금하신 경우 아래의 링크를 클릭하여 상세 내용을 확인해 주세요. <u>인감등록 가이드</u> 			
	 인감 등록은 촬영 가이드를 참고하여 진행해 주세요. 대리점에 등록된 인감은 소속 모집인이 공동으로 사용합니다. 			

1) 인감 촬영 조건

컴퓨터 화면에서의 바로 촬영은 인감 추출이 잘 되지 않습니다. 인감증명서 원본이
 나, 깨끗한 종이에 뚜렷하게 찍힌 인감 이여야 합니다.

- 하나의 도장만 화면에 나오도록 촬영 해야 합니다.

- 인감의 배경에 다른 무늬가 없어야 합니다.

- 인감 증명서로 촬영 시 인감 박스가 포함되어 나오게 촬영해야 합니다.

- 촬영 시 인식이 잘 되기 위해서는 초점이 잘 맞아야 하며, 인감 박스의 크기가
 카메라 화면의 2/3 정도 차지하도록 촬영을 합니다.

2) 정상적인 촬영 예시



- 3) 비 정상적인 촬영 예시
 - 초점 안 맞음 (인식 안 됨)



- 인감 테두리 박스가 기울어 짐 (인식 안 됨)



9.2. 사용자 매뉴얼

사용자 매뉴얼이 다운로드 됩니다.

9.3. 버전정보



9.4. 개인정보 처리방침

개인정보 처리방침

개인정보처리방침

한국신용카드 VAN협회(이하 "협회")와 주식회사 코이웨어는 모바일 가맹점 신청서 지원 서비스(이하 'QVAN') 제공에 있어 개인정보보호법 제30조 및 정보통신망이용촉진 및 정보보호에 관한 법률 제27조의 2에 의거 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리방 침을 두고 있습니다

제 1 조 (개인정보의 처리 목적)

'QVAN' 은(는) 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리하고 있으며, 다음의 목적 이외의 용도로는 이용하지 않습니다.

1. 모바일 가맹점 신청 서비스 관련 제공

모바일 가맹점 신청 서비스 이용 시 필요한 정보전달 및 모집인 정보의 신청서 제출 VAN사 제공 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2 고충처리

민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락․통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

제 2 조 (개인정보의 처리 및 보유 기간)

'QVAN' 은(는) 법령에 따른 개인정보 보유, 이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의받은 개인정보 보유-이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.

9.5. 이용약관

이용약관

제 1 조(목적) 이 [#]모바일 가맹점 신청 서비스서비스 이용약관』(이하 "약관"이라 함)은 서비스의 운영자인 코이웨어(이하 "운영자"라 함)와 VAN 가맹점 모집인 및 모집인이 회원가입을 승인 한 소속직원(이하 "이용자"라 함) 간의 모바일 가맹점 신청 서비스 등의 서비스(이하 "서비스"라 함) 이용에 관한 제반 사항을 정함을 목적으로 합니다.

제 2 조(서비스 내용)

제 3 조(서비스 이용수수료)

이용자는 무료로 서비스를 이용할 수 있습니다.

제 4 조(서비스 이용자의 자격요건) 서비스를 이용할 수 있는 이용자의 자격 요건은 아래와 같습니다.

① 여신전문금융업협회에 VAN 가맹점 모집인으로 등록된 사업자의 대표자 및 소속 직원.

제 5 조(서비스 이용매체) VAN 가맹점 모집 업무는 서비스 전용 모바일 단말기(이하 "모바일 단말기"라 함)로 서비스를 이용할 수 있으며, 서비스웹포털(이하 "웹포털"이라 함)에서 제공되는 서비스는 웹브라우저가 설치된 인터넷 사용이 가능한 기기에서 이용할 수 있습니다.

제 6 조(서비스의 개시) 모집인은 VAN사 모집인 가입 후, 각 VAN사 승인자가 승인하면 서비스가 개시됩니다.

제 7 조(회원가입신청 승인)

9.6. 오픈소스 라이선스

오픈소스 라이선스

MIT License

Copyright (c) 2017 gwiazdorrr

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the cights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions: The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software. THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

10.기타 메뉴

				VAN사로고		테스트총판(Z100	(00) () (00
안한 신청	서로 가맹점 등록	, 바로 시작히	하세요!		VAN 신청서	동반위 설치확인서	교차 취소 요청서
업무현황	C				더보기	1	더보기
Q. 사업자번호				최신순	♪ 상호명순 ♪ 이번주 ▼	set tset222	2024-11-07 2024-10-30
작성중	사업자번호	사업자구분	상호명	서비스구분	저장일시	test	2024-10-30
4	204-86-54892	법인	0107테스트	재접수	2025-01-07 17:14:30		2024-10-28
	000-02-00004	개인		가맹점 신청서	2025-01-07 13:40:58	등록	2024-10-28
공동인증 대기	533-34-01391	개인		가맹점 신청서	2025-01-06 18:34:47		
0	882-49-00925	개인	상호	가맹점 신청서	2025-01-06 18:33:06	2	
전송완료 21						시 사내 송시사망	UEN .
전송실패 3							
심사현황 20						도움이 필요하세요 3 기능개선요청	? 4

10.1.시스템 공지사항

시스템 공지사항 목록을 제공합니다.

[더보기]버튼을 클릭시 전체 시스템 공지사항 목록이 조회됩니다. 목록에서 항목 선택 시 공지사항 상세 내용을 확인 할 수 있습니다.

<	VAN사 로고	모바일리더(mleader) 🕛 🐵
시스템 공지사항		
시스템 사용 관련 공지사항을 확인해 보세요.		Q 검색할 제목 또는 내용을 입력해 주
No.	체목	등록 날짜
11	75 L 7	2024-10-21
12	시스템 공지사항	2024-10-21
13	test	2024-10-21
14	QVAN 공지사항	2024-10-18
15	공지테스트	2024-10-16
16	시스템 공지사항	2024-10-14
17	시스템 공지 테스트	2024-10-11
18	시스템 공지사항1	2024-10-10
	< 2 / 2 →	

10.2.사내 공지사항

밴사 공지사항 목록을 제공합니다.

[더보기]버튼을 클릭시 전체 밴사 공지사항 목록이 조회됩니다.

목록에서 항목 선택 시 밴사 공지사항 상세 내용을 확인 할 수 있습니다.

<	VAN사 로고	모바일리더(mleader) 🕛 🛞
사내 공지사항		
사내 공지사항을 확인해 보세요.		Q 검색할 제목 또는 내용을 입력해 주
No.	제목	등록 날짜
1	LEYLEY	2024-10-30
2	LODZ	2024-10-28
3	kicc 공지사항	2024-10-21
4	사내 공지사항 테스트	2024-10-11
5	사내 공지사항1	2024-10-10
6	van notice test	2024-09-27
	< 1 / 1 →	
	< 2 / 2 >	

10.3.기능	·개선 요청
---------	--------

<		VAN사 로고	모바일리더(mleader) 🕛 🐯
기능개선 요청			
개선되었으면 하는 기능을 요청해 주세요.			Q 검색할 제목 또는 내용을 입력해 주
총 7건 (접수 5건 답변완료 2건)			등록하기
접수유형	제목	등록 날짜	진행상태
기능개선	하하	2024-10-25	접수
오류	im 테스트에요	2024-10-07	답변완료
오류	개선요청합니다	2024-10-01	접수
기능개선	파일등록 테스트	2024-10-01	접수
기능개선	test	2024-10-01	접수
기능개선	im 테스트에요	2024-09-27	접수
기능추가	기능 추가 요청	2024-09-12	답변완료
		< 1 / 1 >	

10.4.자주묻는 질문

자주 묻는 질문 목록 을 보여줍니다.

탭 메뉴 선택 시 옵션에 해당하는 FAQ 목록이 조회됩니다. 목록에서 항목 선택 시 FAQ 상세 내용을 확인 할 수 있습니다.

<	VAN사 로고	모바일리더(mieader) 🕛 🛞
지	주 묻는 질문	
	자주 묻는 질문으로 문제를 빠르게 해결해 보세요.	Q 검색할 제목을 입력해 주세요
	TOP10 서비스 이용 신청서 작성 모집인 업무지원 서비스 장애 대처 방안 기타	
	분류	제목
	신청서 작성	AELA
	서비스 이용	FAQ TEST
	신청서 작성	dsfewf
	서비스 장애 대처 방안	서비스 장애 대처
	모집인 업무지원	모집인 업무지원
	< 1 / 1 >	

11.모집인 웹페이지

11.1.고객센터

- 1) <u>https://www.nqvan.co.kr/newq/user/main</u> 사이트로 이동합니다.
- 2) QVAN소개, 모집인 사전준비, 고객센터 의 메뉴가 있습니다.



고객센터메뉴를 선택하면 시스템 공지사항, 자주묻는 질문, 사용자 매뉴얼을 확
 인 할 수 있습니다.

		QVAN 소개	모집인 사전	준비	고객센터	
- -	그객센E	4		Î	2	
⋒	고객센터	시스템 공지사항 🛛	자주 묻는 질문 사용자 🛛	ᅢ뉴얼		
시스 시스텍	템 공지사형) 지사항을 확인해 보세요		제목		۹
			제목			등록일
set						2024. 11. 07
tset22	22					2024. 10. 30
test						2024. 10. 30
	99					2024. 10. 28
등록						2024. 10. 28
시스템	공지사항 등록 테:	<u>NE</u>				2024. 10. 28
	สเจสเจอ					2024. 10. 28
안녕하	세요					2024. 10. 28
sdfdsl	fsdaf					2024. 10. 28
enter	test					2024. 10. 25

11.2.로그인

고객센터의 사이트에서 오른쪽 상단의 로그인 버튼을 클릭시 로그인 화면으로 이동 합니다. 밴사를 선택 후 아디디, 패스워드를 입력하여 로그인을 합니다.

III NOVAN					로그인			
로그인하고 나의 업무 현황을 체크해보세요. 로그인은 VANA 가입시 등록한 IDIPW 정보들 입력해 주세요.								
	🛞 금융결제원	DV00 다하데이터	Smartro					
	KCP	NICERIONA NICER	KICC					
	◆ KIS정보통전(卒)	KSNET	KOVAN	<u>-</u> -स्ट इश				
	KOREA PAYMENT NETWORES	※KOCES 2天世界が正常相称		로그인 시 문제가 있나요? <u>VAN나 교객센터 바로가기</u>				
	이용약관 개인정보 처리방침 150-050 서울득별시 구로구 구로동 1 Copyright(c) (사) 한국신용카드VAN	97-33 이앤씨벤처드립타워3: 업회. All rights reserved.	Į.					

※ 아이디/패스워드에 대한 관리는 각 밴사에서 관리하고 있어서 관련문의는 각 밴사의 고 객센터에 문의하시면 됩니다.

11.3.대시보드

로그인한 VAN사에서 모집인이 접수한 이력 및 최근 시스템/사내 공지사항 내용을 확인 할 수 있습니다.

								mleader 로그아웃
대시보드	신청서 접수이력			(일주월	실 기간선택	시스템 공지사항	더보기
신청서 접수 이력			2024년	set	2024. 11. 07			
		시처서고		tset222	2024. 10. 30			
고객센터 🗸		1995		등한한등대기	126	5 걸 때	test	2024. 10. 30
		0		0	(2024. 10. 28
사용자 매뉴얼						3	등록	2024. 10. 28
	사업자번호	구문	상호명	,	접수일시	1수일시 전송상태	사내 공지사항	더보기
_								2024. 10. 30
e e			신송된 신성/	1가 없습니다.			LODZ	2024. 10. 28
							kicc 공지사항	2024. 10. 21
							사내 공지사항 테스트	2024. 10. 11
							사내 공지사항1	2024. 10. 10

- 1) 신청서 전송 이력 현황
 기간별 신청서 전송 이력 건수를 확인 할 수 있습니다.
 기간은 일/주/월/기간선택(날짜선택 가능)단위로 날짜를 선택하여 해당 기간의 전송 건수를 확인 할 수 있습니다.
- 2) 시스템 공지사항
 최근 시스템 공지사항을 목록으로 제공하며, 항목 클릭 시 상세내용 화면으로 이동합니다.

- 전체보기 버튼 클릭 시 시스템 공지사항 목록 화면으로 이동합니다.

3) 사내 공지사항

- 최근 사내 공지사항을 목록으로 제공하며, 항목 클릭 시 상세내용 화면으로 이동합니다.

- 전체보기 버튼 클릭 시 시스템 공지사항 목록 화면으로 이동합니다.

11.4.신청서 전송 이력

로그인한 VAN사에서 사용자가 접수한 모든 이력을 확인 할 수 있습니다.

											mleader 로그아웃	
대시보드		신청서 접수 이력										
신청서 접수 이력	1	사업자 구분		전체	•		전송일시		=		Q 조회	
고객센터 🗸 🗸		사업자번호					상호명				(土) 초기화	
사용자 매뉴얼	2 54) 신정성공 (95) 공인인증대기 (6) 신정실패 (39) 십사대기 (59) 십사중 (4) 십사번려 (40) 기 (11)										5 상태 조회	
			사업	자번호	사업자구분	소	<u>호명 ▼</u>		서비스	접수일시 ▼	전송상태	
			553-19	-68995	개인	시에스알웍스 주식회사(CSR V	VorkS		제로페이	2024. 11. 12 14:20:17	신청 성공	
			553-19	-68995	개인	시에스알웍스 주식회사(CSR V	VorkS		VAN서비스	2024. 11. 12 14:20:17	신청 성공	
	<		220-8	1-78872	법인	법인 메일 테스트			카카오페이	2024. 11. 12 11:26:07	공동인증 대기	
			210-22	-99456	개인	테스트_CMS_007	테스트_CMS_007		EasyCMS	2024. 11. 11 21:08:28	신청 실패	
			000-02	2-00004	개인	커피전문점			교차취소요청서	2024. 11. 11 15:37:50	신청 성공	
			516-37	7-00291	개인	커피전문점			설치확인서(동반위)	2024. 11. 11 13:53:17	신청 성공	
			000-02	2-00004	개인	커피전문점			카카오페이	2024. 11. 11 11:03:26	심사대기	
			787-80)-41279	개인	호호			카카오페이	2024. 11. 07 15:59:46	심사대기	
			127-83	-03343	법인	호			카카오페이	2024. 11. 07 15:56:14	심사대기	
			127-83	-03343	법인	호			카카오페이	2024. 11. 07 15:53:00	신청 실패	
		선택 재전	!송	4		~ <	1 2 3 4	5 > »				

1) 조회 조건 항목

- 접수날짜/사업자번호/상호명으로 이전 접수 내역 중 원하는 정보 조회가 가능합니다.

2) 탭메뉴

· 전송 상태에 따른 전송완료/반려/승인완료 상태에 따라 목록을 구분하여 확인
 할 수 있습니다.

- 조회 조건에 따른 건수 정보도 확인 할 수 있습니다.

3) 목록

- 조회 조건에 맞는 항목을 제공합니다. - 항목 클릭 시 최근 30일간 항목은 작성한 신청서를 직접 확인 할 수 있습니다.

4) 선택 재전송

- 가맹점 모바일 신청서비스 사용자 매뉴얼 - 전송에 실패한 신청서의 경우 체크박스 선택 후 버튼 클릭 시 다시 전송합니다.

- 5) 상태 조회
 - 상태조회 기능은 DAOU, JTNET, KCP, KICC에 한하여 적용되는 기능입니다.
 - 전송상태 정보가 '전송완료' 상태이나, 실제 전송파일에 오류가 있는지
 체크하기 위한 기능합니다.
 - 버튼 클릭 시 '전송완료' 상태의 정보만 체크하며, 오류가 있는 경우
 '전송실패'로 상태 정보를 변경합니다.
 - 상태 조회 범위는 현재 위치한 페이지의 항목만 업데이트 됩니다.
 - 단, 업데이트할 정보가 없는 경우 버튼은 비활성화 됩니다.